الفصل الأول: الإطار العلمي للدراسة

تتناول الباحثة في هذا الفصل مقدمة الدراسة، وتقوم بتعريف مشكلة الدراسة، ووضع السؤال الرئيس، ومنه الأسئلة الفرعية التي بالإجابة عنها تتم الإجابة على السؤال الرئيس، وتوضح الباحثة أهداف الدراسة المبنية على تلك الأسئلة الفرعية، ثم تتطرق إلى أهمية الدراسة من خلال تناولها لأهميتها النظرية والتطبيقية،ومنهجية الدراسة وعينة الدراسة، وتبين بعدها حدود الدراسة البشرية والمكانية والموضوعية والزمانية، وتختم هذا الفصل بإيضاح المصطلحات التي استخدمتها الدراسة.

1-1.المقدمة

يعد التعاون صورة من صور وحدة الجماعة المسلمة المرتكزة على صورة العقيدة الإسلامية والترابط بين أواصر أفرادها برباط التعاون على البر والتقوى ومحاربة الإثم والعدوان، قال الله تعالى: **{وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْبِرِّ وَالتَّقْوَى وَلا تَعَاوَنُوا عَلَى الْإِثْمِ وَالْعُدْوَانِ وَاتَّقُوا اللَّهَ إِنَّ اللَّهَ شَدِيدُ الْعِقَابِ}** (المائدة: آية 2). وفي الإدارة الإسلامية كان العمل جماعيا مشتركا يربط الأجزاء ببعضها ويعكس المسؤولية الجماعية التي أكد عليها الرسول الكريم ﷺ بقوله: (كلكم راع و كلكم مسئول عن رعيته)[1] (المزجاجي، 1424هـ ،ص 193). ومع ظهور المصانع والثورة الصناعية وتصاعد الاهتمام بالتخصص وتقسيم العمل ظهر الكثير من المشكلات الذي صعب إدارة المنظمات بأسلوب الإدارة التقليدية لمعالجة التنظيم الداخلي والخارجي لها. وظهر العديد من المدارس العلمية تحث على التعاون وتنادي بالتنسيق في تلك الفترة، ثم تلا ذلك اتساع دور الدولة في جميع الأعمال الاقتصادية والسياسية وتقديم الخدمات للمواطنين، ونظرًا لذلك تعددت المهام التي تقوم بها الدولة فكثرت وظائفها المنوطة بها وتضاعف عدد العاملين في المنظمات الحكومية، ما أدى إلى زيادة المشكلات الإدارية التي تقابل المنظمات الحكومية، مما استدعى ضرورة الاهتمام بتحسين

[1] - النيسابوري، صحيح مسلم، كتاب الاماره، ج3، ص 1459، حديث رقم 1829

مستوى أدائها لأنها تعد الأداة التي تقوم بترجمة الخطط والأهداف التي تضعها الدولة. وتعد وظيفة التنسيق حتمية في المنظمات الحكومية وترجع أهميتها إلى كبر حجم المنظمات، حيث إنها أصبحت تشتمل على عدد كبير من الوحدات الإدارية، وتقوم كل وحدة من هذه الوحدات الإدارية بأنواع متعددة من الأنشطة بعضها قد يكون شبه مستقل عن الأنشطة التي تقوم بها الوحدات الإدارية الأخرى في المنظمة وبعضها متداخل مع الوحدات الإدارية الأخرى وتقسم بعض المنظمات وحداتها إلى شطرين (رجال و نساء)، ويختلف في إدارته عن غيره من المنظمات الحكومية الأخرى. ونتيجة لغياب التنسيق – وظيفة مهمة – أو عدم فاعلية استخدامه بين الشطرين في المنظمات الحكومية نشأت الازدواجية في الأعمال، والتعارض، ما أدى إلى إعاقة وتعطيل أداء العمل المنوط بالمنظمة.

ويبدو من خلال ملاحظة التعامل مع هذه المنظمات ذات الشطرين أن واقعها اليوم الذي لامسته الباحثة لا يعكس التوظيف الجيد للتنسيق، وذلك نتيجة غياب التوافق بين شطري الإدارة، وهذا يرجع وفق تقدير الباحثة إلى وجود بعض المشكلات في تطبيق وظيفة التنسيق والذي يؤدي إلى تعطيل الأعمال وعدم إنجازها في وقتها المحدد وبالتالي يؤدي إلى عدم تطوير العمل الإداري في تلك المنظمات الحكومية. ومن هنا نشأت لدى الباحثة الرغبة في دراسة هذه المشكلات لمحاولة الوصول إلى حل قد يؤدي إلى تحسين عملية التنسيق بين الشطرين. وقد اختارت الباحثة من بعض المنظمات الحكومية،– حالة للدراسة– جامعة الملك عبد العزيز، والإدارة العامة للتربية والتعليم/بنات في محافظة جدة، لوجود بعض من المشكلات في التنسيق في قسم الإدارة بشطريها،وعليه تحاول الباحثة أن تدرس تلك المشكلات التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري في تلك الإدارات، وذلك بهدف الوصول إلى حلول تساهم في الحد من تلك المشكلات، وتوفير آليات فعالة للاستفادة من الوظيفة الحقيقية للتنسيق، وبالتالي تطوير العمل الإداري في تلك المنظمات.

1-2. مشكلة الدراسة :

مما لاشك فيه أن نجاح العمل الإداري في المنظمة مرهون بالتنسيق الجيد بين أوجه النشاط المختلفة في المنظمة، ووجود مشكلات في تلك الوظيفة المهمة سيؤدي إلى عرقلة تطوير العمل الإداري ولذلك ستحاول الدراسة الإجابة عن السؤال الرئيس التالي: ما هي مشكلات التنسيق الإداري التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري في المنظمات الحكومية من وجهة نظر منسوبيها ومنسوباتها ؟

1-3. أسئلة الدراسة :

تنطلق أسئلة هذه الدراسة من السؤال الرئيس: ما هي مشكلات التنسيق الإداري التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري في المنظمات الحكومية من وجهة نظر منسوبيها ومنسوباتها ؟

وحتى تتم الإجابة عنه، لابد من الإجابة عن الأسئلة الفرعية التالية:

1. ما هو واقع التنسيق الإداري الحالي في المنظمات الحكومية بشطريها الذي يمكن أن يحقق أهدافها ؟

2. ما هي آراء العاملين والعاملات في المنظمات الحكومية حول مشاكل التنسيق الإداري وعلاقته بتقليل فاعلية الاتصال الإداري ؟

3. ماهي آراء العاملين والعاملات في المنظمات الحكومية بشطريها حول الأساليب المناسبة والفاعلة للتنسيق؟

4. ما مدى وعي العاملين والعاملات في المنظمات الحكومية بأهمية التنسيق ودوره في نجاح الاتصال الإداري؟

5. هل هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين وجهات نظر أفراد عينة الدراسة وفق الخصائص الديموغرافية للعاملين والعاملات فيما يتعلق ببيان مشكلات التنسيق التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري؟

1-4 أهداف الدراسة :

تهدف هذه الدراسة إلى تحقيق التقدم في قدرة المنظمات ذات الشطرين (الرجالي والنسائي) العاملة في جامعة الملك عبد العزيز، والإدارة العامة للتربية والتعليم لتواكب التطور وذلك من خلال معرفة المشكلات التي تعوق عملية التنسيق الإداري وذلك من خلال:

1. التعرف على واقع التنسيق المتبع حاليا في المنظمات الحكومية ذات الشطرين.
2. التعرف على المشكلات التي تعترض التنسيق وتقلل من فاعلية الاتصال الإداري والذي بدوره يعطل انجاز الأعمال في وقتها المحدد في المنظمات الحكومية بشطريها
3. التعرف على آراء العاملين والعاملات حول الأساليب المناسبة والفاعلة للتنسيق في المنظمات الحكومية بشطريها.
4. التعرف على أراء العاملين والعاملات في المنظمات الحكومية حول أهمية التنسيق ودوره في نجاح الاتصال الإداري.
5. معرفة فيما إذا كان هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين وجهات نظر أفراد عينة الدراسة وفق الخصائص الديموغرافية فيما يتعلق في بيان مشكلات التنسيق التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري.

1-5. أهمية الدراسة :

تتمثل أهمية هذه الدراسة في جانبين أحدهما نظري والآخر تطبيقي، وذلك على النحو التالي:

تنبثق الأهمية النظرية لهذه الدراسة من خلال الإثراء الذي تأمل الباحثة تحقيقه للمكتبة الإدارية، وكذلك الإضافة العلمية التي يمكن تحقيقها من خلال معرفة مشكلات التنسيق في المنظمات ذات الشطرين، وبالتالي اقتراح بعض الحلول التي تساهم في تسهيل أساليب التنسيق، بالإضافة إلى أنها تعد مكملة لأبحاث سابقة تناولت موضوع التنسيق الإداري من جوانب أخرى.

وتأمل الباحثة في أن تساهم هذه الدراسة في استطلاع واقع التنسيق الإداري في المنظمات الحكومية، واستكشاف المشكلات التي تحد من فاعليته، وتقديم الحلول الممكنة لتلك المشكلات.وأن تكون الدراسة حافزًا لإجراء بحوث أخرى حول واقع التنسيق في منظمات أخرى. وأن يكون جهدها هذا إضافة إلى جهود مبذولة حاليا تهدف لدراسة الواقع الإداري للمنظمات الحكومية وتطويره بما يزيد من فاعلية هذه الأجهزة لا سيما الأجهزة ذات العلاقة المباشرة بالجمهور .

1-6 إجراءات الدراسة:

اعتمدت هذه الدراسة على استخدام:

أولاً- المناهج العلمية

أ- **المنهج المكتبي:** لتحقيق أهداف الدراسة كان لابد من الاطلاع على ما كتب من أدبيات حول موضوع الدراسة وهذا نجده في قائمة المراجع الموجودة في الدراسة.

ب-المنهج الوصفي: من اجل استطلاع الآراء حول موضوع الدراسة كان لابد من تصـــميم وتنفيـــذ ميدانية تحقق الوصول إلى دراسة الظاهرة بطريقة فعالة تسهم في إثراء الجهد البحثي، وبذلك تـــم تصميم قائمة استقصاء تحوي مجموعة من الأسئلة المغلقة للتعرف على أراء أفـــراد العينـــة فـــي الواقع العملي حول واقع التنسيق الإداري ومشاكله التي تحد من فاعلية الاتصال الإداري وأهميته ودوره في نجاح عملية الاتصال الإداري، واعتمدت هذه الدراسة على فـــي اختبـــار تســـاؤلاتها بالحصول على المعلومات التي تسهم في التحقق منها وتحليل النتائج.

ثانيا:- مصادر جمع المعلومات:

تم الاعتماد في عملية جمع المعلومات على المصادر الآتية:

أ- المصادر الثانوية:

يقتضي هذا الأسلوب مراجعة الباحثة لمصادر المعلومات الموجودة في الكتب والمراجع والـــدوريات والدراسات والبحوث السابقة المتعلقة بموضوع الدراسة التي تم الاعتماد على جزء كبير منها في إثراء الجانب النظري لهذه الدراسة وفي تحليل البيانات المستمدة من الدراسة الميدانية.

ب- (المصادر الأولية):

يعتمد هذا الأسلوب على الدراسة الميدانية، حيث يتم تجميع البيانات الأولية من مجتمع الدراســـة مـــن المصادر الأولية وقد تم الاعتماد على أسلوب الاستقصاء، من خلال تصميم قائمة استقصـــاء لجمـــع البيانات ذات العلاقة بأسئلة الدراسة.

ثالثا- أسلوب الدراسة:

أ- حجم مجتمع الدراسة:

نظرا لاحتياج الدراسة إلى تكامل ووفرة البيانات عن موضوع البحث ليتحقق الهدف منها فقد تم اختيار عينة من إداري وإداريات كل من: جامعة الملك عبد العزيز وإدارة التربية والتعليم – بنات – قسم الإشراف التربوي في محافظة جدة.

ب – عينة الدراسة:

استنادا على المعايير السابقة فقد تم حصر عينة الدراسة بتطبيق أسلوب العينة الطبقية في عملية الاختيار من مجموع المجتمع الأصلي والذي تم الحصول عليه من واقع البيانات الإحصائية لتلك الأجهزة الحكومية التي شملتها الدراسة، حيث بلغ مجموع العدد 1520موظف وموظفة يعملون في الإدارة بحيث تناسب توزيع استمارات الاستقصاء والبالغ عددها 300 مع عدد مجتمع الدراسة ليتم تمثيل حجم المجتمع الأصلي. وقد تم توزيع حجم العينة على الإدارات المختلفة بنسبة حجم كلا منها، وقد بلغ عدد استمارات الاستقصاء العائدة 198استمارة وبعد فرزها تم استبعاد(10) استمارات لعدم استيفائها للبيانات المطلوبة وبالتالي أصبح العدد النهائي لاستمارات الاستبيان التي اعتمد عليها البحث(188) استمارة بنسبة 62% من عدد الاستمارات التي تم توزيعها من العينة المطلوبة، وهذه نسبة مقبولة إحصائيا،ويمكن إيضاح ما تقدم من خلال الجدول الآتي:

جدول (1–1)
تحديد حجم العينة

الإدارات	حجم المجتمع	الجنس		حجم العينة المطلوبة	النسبة المختارة
		ذكر	أنثى		

جامعة الملك عبد العزيز	1193	985	208	148	%79
الإدارة العامة للتربية والتعليم	327	63	264	40	%21
المجموع	1520	1048	472	188	%100

1-7. حدود الدراسة :

اقتصرت الدراسة على الأجهزة الحكومية في محافظة جدة نظرا لظروف الباحثة في التنقل خارج المحافظة.

1-7-1. الحدود المكانية:

ستقتصر الدراسة على الأجهزة الحكومية التي يعمل بها رجال ونساء وتم اختيار جامعة الملك عبد العزيز ،والإدارة العامة للتربية والتعليم بشطريهما الرجالي والنسائي بمحافظة جدة.

1-7-2. الحدود الزمانية :

سوف تنحصر الدراسة ما بين عامي 1430هـ \ 1431هـ

1-8. مصطلحات الدراسة

فيما يلي تقدم الباحثة التعريفات الإجرائية المتعلقة بالدراسة:

1- التنسيق: (*Co-ordination*)

تنظيم الأدوار وربط الأعمال بين الأجهزة المعنية لتكامل جهودهما المبذولة، ولزيادة فاعلية الاتصال الإداري (السواط وآخرون، 2007،ص).

2-التطوير التنظيمي: *(organizational Development)*

وقد عرف ريتشارد بكهارو (Richard.B) التطوير التنظيمي بأنه" جهد مخطط على مستوى التنظيم عامة تدعمه الإدارة العليا لزيادة فاعلية التنظيم من خلال تدخلات مخططة في العمليات التي تجري في التنظيم مستخدمين في ذلك المعارف التي تقدمها العلوم السلوكية" (اللوزي، 1420هـ، ص21).

3- **الاتصالات الإدارية** :(***Communications***)

"هي العملية التي تهدف إلى توزيع البيانات والمعلومات في صورة حقائق بين أجزاء المنظمة الواحدة في مختلف الاتجاهات من هابطة وصاعدة وعرضية ، ويتم ذلك عبر مراكز العمل المتعددة من أعلى المستويات لأدناها داخل الهيكل التنظيمي للمنظمة، وكذلك بينها وبين جمهورها الخارجي وبالعكس. كل ذلك من أجل تنسيق الجهود وتحقيق الترابط والتعاون وتبادل الأفكار ووجهات النظر الخاصة بالعمل ومشاكله بما يحقق صحة الفهم وسلامة التجاوب المطلوب بين العاملين " .(عليش. ، 1981 ، ص31)

4-**الخطة** : **(*Plan*)**

عبارة عن أهداف وقوانين وأنظمة وميزانية ، وهي الخريطة التي نرسمها لنحقق الهدف المنشود من عمل المنظمة كما أن الخطة دائما ترتبط بزمن محدد (*govindarajan,2007,p27*).

5-الأهداف : *(Objective)*

هي النتائج المطلوب تحقيقها في المستقبل، وإذا كان المطلوب هو تحقيق هذه النتائج في المستقبل البعيد، فإنها تسمى غايات، وأهدافا استراتيجيه، أما إذا كان تحقيقها في الأجل القصير فإنها تسمى أهدافاً تكتيكية" (ملتقى التخطيط والتطوير التربوي ،http://www.ta9weer.com)

1-9- مراجعة الدراسات السابقة

- **دراسة بعنوان:** "**التنسيق بين الأجهزة الأمنية ودوره في مواجهة الأزمات**" أعدها (الفهد، عام 1427هـ) قام فيها الباحث بالسؤال عن دور التنسيق بين الأجهزة الأمنية في مواجهة الأزمات. وهدف البحث إلى التعرف على طبيعة التنسيق بين الأجهزة الأمنية المسئولة عن مواجهة الأزمات، والتعرف على أساليب التنسيق بين تلك الأجهزة، والمشاكل التي تحد من التنسيق بين الأجهزة الأمنية، وقد تم تطبيقها على عينة قوامها (232)مفردة شملت كل من(شركة سابك، وامن المنشآت،وارامكو، وحرس الحدود والدفاع المدني والمرور) ، وكانت أهم النتائج التي توصلت إليها هذه الدراسة: أنه يوجد أساليب تنسيقية بين الأجهزة الأمنية المسئولة عن مواجهة الأزمات، وخلص إلى وجود عوائق كثيرة تحد من التنسيق بين الأجهزة الأمنية، منها، إغفال تنمية وتطوير الأساليب والأدوات المتبعة في التنسيق وممارستها بصورة مستمرة، وعدم الأخذ بما هو حديث من أساليب ومعدات، وعدم الاهتمام بالتدريب، وعدم بناء نظم معلومات حديثة.

– دراسة بعنوان: "مدى التنسيق بين الأجهزة الأمنية المعنية بمكافحة جرائم المخدرات"،

أعدها (القحطاني عام 1424هـ)، قام فيها الباحث بدراسة ضعف التنسيق بين الأجهزة المعنية بمكافحة المخدرات، وقد استهدفت الدراسة التعرف على التنسيق القائم فعليًا بين أجهزة مكافحة المخدرات، والعوامل المؤثرة في نجاح التنسيق بين الأجهزة المعنية بمكافحة المخدرات. وقد تم تطبيقها على عينة قوامها (223)مفردة شملت كل من(الإدارة العامة لمكافحة المخدرات ، ومصلحة الجمارك والمديرية العامة لحرس الحدود). وأهم النتائج التي توصلت إليها هذه الدراسة: أن من أهم العوامل المؤثرة في نجاح عملية التنسيق هو عامل الاتصالات، وإن من أسباب ضعف التنسيق بين الأجهزة الأمنية افتقار آلية تعمل على مدار الساعة للتنسيق بين الأجهزة الأمنية .

– دراسة بعنوان " أساليب التنسيق الإداري المتبعة في جامعة أم القرى من وجهة نظر إدارتها الجامعية"، أعدها (الثبيتي ،عام 1418هـ)، وتهدف الدراسة إلى معرفة أساليب التنسيق المستخدمة في "جامعة أم القرى"، ودرجة الاعتماد على كل أسلوب وذلك من خلال عدة أبعاد: البعد الوظيفي، والبعد الإجرائي، وبعد التفويض، وبعد الاتصال.وقد كان حجم العينة (284) مفردة من إداري جامعة ام القرى. وقد توصل إلى عدد من النتائج من أهمها: أن جامعة أم القرى تستخدم أساليب متعددة في عملية التنسيق، وأن جميع الأساليب تستخدم بدرجة كبيرة، وأن أساليب التنسيق تتنوع وتختلف باختلاف الإدارات والأقسام والعلاقات الإدارية، أن الأسلوب (الروتيني) يغلب على بقية أساليب التنسيق في جامعة أم القرى. ثم قدم الباحث عدداً من التوصيات، منها: الاهتمام بالوسائل التكنولوجية وتوظيفها توظيفًا فعالاً في عملية التنسيق، والاهتمام بالإدارة العامة للمعلومات وتوفير الإمكانات اللازمة لها وتعريف منسوبي الجامعة بدورها، وإنشاء إدارة مستقلة للتنسيق يكون لها ممثلون في مختلف إدارات الجامعة .

– دراسة بعنوان: " واقع التنسيق الداخلي والخارجي للجهات التعليمية في المملكة العربية السعودية"، أعدها(الزهراني ،عام 1418هـ)، هدفت دراسته إلى التعرف على واقع التنسيق الداخلي والخارجي للجهات التعليمية في المملكة العربية السعودية من خلال تحديد الوسائل التي تستخدم التنسيق، والعوائق التي تقف في سبيل تحقيقه، والمجالات التي يتحقق فيها، وقد كانت عينته (210) مفردة شملت إداري كل من الجهات التعليمية (وزارة المعارف ، والرئاسة العامة لتعليم البنات ، ووزارة التعلم العالي ، والمؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني) وقد خلص الباحث إلى عدد من النتائج منها:

أن الوسائل المستخدمة للتنسيق بدرجة كبيرة هي الأوامر والقرارات الصادرة عن الجهة التعليمية أو عن السلطات العليا ، والخطابات المتبادلة داخل الجهة،والتعميمات الصادرة عن الجهات التعليمية. وأن الوسائل التي استخدمت بدرجة قليلة: تبادل أعضاء هيئة التدريس،والحاسوب الخاص بالجهة أو المرتبط مع الجهات التعليمية واعتماد الحوافز التشجيعية مادية ومعنوية،والتنقلات الدورية للموظفين بين الإدارات.

وإن العوائق تمثلت في عدم وضوح الأهداف وعدم توفر المعلومات، وضعف الاتصالات وضعف الشعور بالمسؤولية.كما أن عدم وجود تخطيط شامل يسبق التنسيق الخارجي بين الجهات التعليمية يعد عائقاً بدرجة كبيرة.وعدم توفر المعلومات يعوق تحقق التنسيق الخارجي بين الجهات التعليمية.

وبناء على ذلك قدم الباحث عدداً من التوصيات، منها:

توحيد الجهات المشرفة على التعليم وتحدد مسؤولياتها، تحديد اختصاصات الجهات التعليمية، تحقيق التنسيق في النواحي الإدارية والفنية داخل وبين الجهات التعليمية من خلال ترتيب مجالات التنسيق داخل وبين الجهات التعليمية وفق أولويات محددة، تحقيق التنسيق في النواحي المادية، إجراء المزيد من الأبحاث والدراسات.

– قدم "الأسمري وزروق 1408هـ"، **بحثًا ميدانيًا عن "واقع تنسيق الخدمات بمنطقة عسير وإمكان تطويره"، من خلال (ندوة تنسيق الخدمات الحكومية بمنطقة عسير)**، بمعهد الإدارة العامة:وهدف البحث إلى بيان مدى وضوح أهداف التنسيق للمسؤولين في فروع الأجهزة الحكومية بمنطقة عسير، ودرجة أهمية تلك الأهداف، وبيان درجة المشاركة من قبل المسؤولين، ثم بيان أساليب التنسيق بين فروع الأجهزة فيما يتعلق بتنفيذ المشروعات، وتقديم الحلول الممكنة لتلك المشكلات. وقد كانت عينة الدراسة (43) جهازا في منطقة عسير وطبقت على مديري تلك الأجهزة الحكومية.

ثم خلصا الباحثان إلى النتائج التالية:

- أن مديري فروع الأجهزة الحكومية بمنطقة عسير، يركزون في اجتماعاتهم التنسيقية على الأهداف ذات الطابع الكمي والنوعي في تنفيذ المشروعات والخدمات بالمنطقة، دون تركيز على تقليل تكلفة المشروعات والخدمات هدفًا تنسيقيًا.

– أن عملية التنسيق لا تتم بشكل منتظم في جميع مراحل المشروعات والخدمات، بل يتم تكثيفها عندما تبرز الصعوبات والعوائق التي تعترض التنفيذ، ولا يكون ذلك إلا في مرحلة متأخرة من مراحل المشروع.

– أن بعض الفروع في الأجهزة الحكومية بمنطقة عسير لا تشارك بدرجة إيجابية في عملية التنسيق.

– أن الوضع الحالي للتنسيق بين فروع الأجهزة الحكومية يحتاج إلى المزيد من الدعم وتكثيف الجهود.

وقد وضع الباحثان عددًا من التوصيات منها :

– التخطيط المشترك للمشروعات التي تخدم المنطقة وفق أولويات متفق عليها.

– تأكيد الأجهزة المركزية لأهمية التنسيق وأهدافه وأساليبه ومراحله، فيما يخص فروع الأجهزة الحكومية، وحث الفروع على ضرورة تكثيف التنسيق فيما بينها، وإعطائه الاهتمام اللازم مما يؤدي إلى تعزيز التعاون.

– ضرورة مواجهة المشكلات التي تعوق سبيل تطوير التنسيق بين فروع الأجهزة الحكوميـــة بالمنطقـــة للارتقاء بها وإبراز سماتها الأساسية وتحقيق أهدافها.

وتخلص الباحثة من الدراسات السابقة إلى أنها ركزت على :

- المشاكل التي تحد من التنسيق بين الأجهزة الأمنية في مواجهة الأزمات.
- العوامل المؤثرة في نجاح التنسيق بين الأجهزة الأمنية المعنية بمكافحة المخدرات.
- تحديد الوسائل المستخدمة للتنسيق بين الجهات التعليمية في المملكة العربية السعودية
- معرفة أساليب التنسيق المستخدمة داخل جامعة ام القرى .
- بيان مدى وضوح أهداف التنسيق في فروع الأجهزة الحكومية بمنطقة عسير.

وجميع تلك الدراسات تختلف عن الدراسة الحالية من خلال:

- التعرف على المشكلات التي تعترض التنسيق وتقلل من فاعلية الاتصال الإداري الذي بدوره يعطل انجاز الأعمال في وقتها المحدد في المنظمات الحكومية بشطريها
- معرفة الأساليب المناسبة والفاعلة للتنسيق في المنظمات الحكومية بشطريها.
- معرفة أهمية التنسيق ودوره في نجاح الاتصال الإداري في المنظمات الحكومية بشطريها.